

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета регионального
отделения Общероссийского
общественно-государственного
движения детей и молодежи
Республики Коми



А.В. Безносиков

«15» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр образования и науки
Республики Коми



Н.В. Якимова

«15» апреля 2024 г.

ПОРЯДОК

формирования детских организованных групп Республики Коми
для участия в Международной выставке-форуме «Россия»
в апреле-мае
2024 года

Сыктывкар, 2024

1. Общий порядок

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, задачи, требования к участникам, информирование кандидатов на участие в конкурсном отборе, Порядок формирования детских организованных групп Республики Коми для участия в Международной выставке-форуме «Россия» (далее - Мероприятие).

1.2. Порядок участия в Мероприятии регламентирует Министерство образования и науки Республики Коми, региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Республики Коми (далее - Движение Первых).

1.3. Мероприятие проводится по направлениям деятельности Движения Первых:

Образование и знания «Учись и познавай!»;

Наука и технологии «Дерзай и открывай!»;

Труд, профессия и своё дело «Найди призвание!»;

Культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»;

Волонтерство и добровольчество «Благо твори!»;

Патриотизм и историческая память «Служи отечеству!»;

Спорт «Достигай и побеждай!»;

Здоровый образ жизни «Будь здоров!»;

Медиа и коммуникации «Расскажи о главном!»;

Дипломатия и международные отношения «Умей дружить!»;

Экология и охрана природы «Береги планету!»;

Туризм и путешествия «Открывай страну!».

2. Цель и задачи Мероприятия

2.1. Цели Мероприятия:

2.1.1. осуществление информационно-просветительской деятельности;

2.1.2. популяризация и привлечение детей, молодёжи, отдельных категорий граждан и организаций в Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодёжи «Движение Первых»;

2.1.3. демонстрация важнейших достижений Российской Федерации в различных отраслях экономики (промышленности, сельском хозяйстве, энергетике, транспорте, строительстве, науке и культуре);

2.1.4. воспитание подрастающего поколения и формирование личности;

2.1.5. развитие кадрового потенциала Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение Первых»;

2.1.6. популяризация положительного опыта развития субъектов Российской Федерации;

2.1.7. содействие международному сотрудничеству.

2.2. Задачи Мероприятия:

2.2.1. формирование среды, обеспечивающей развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодёжи;

2.2.2. профориентация детей и молодёжи;

2.2.3. формирование активной социально-ответственной гражданской позиции, лидерских компетенций у детей и молодёжи;

2.2.4. создание условий для самореализации, профессионального и

творческого развития детей и молодёжи;

2.2.5. знакомство детского населения России с важнейшими достижениями страны последних лет;

2.2.6. патриотическое воспитание детей и молодёжи и формирование чувства гордости за Россию и свой регион;

2.2.7. посещение и участие детского населения в просветительских, обучающих, культурных и социальных мероприятиях;

2.2.8. вовлечение в общероссийские общественно-государственные объединения детей и молодёжи.

3. Организационная рабочая группа Мероприятия

3.1. Общее руководство Мероприятия осуществляет региональная рабочая группа Мероприятия (далее - Рабочая группа).

3.2. Состав Рабочей группы формируется из сотрудников Министерства образования и науки Республики Коми, представителей Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детей и молодежи» (далее - РЦДиМ), Движения Первых (Приложение № 1).

3.3. Рабочая группа осуществляет деятельность в период с 20 марта по 10 июля 2024 года.

3.4. Рабочая группа оставляет за собой право изменять сроки, места проведения и порядок реализации Мероприятия, а также условия участия в нем.

4. Условия участия в Мероприятии

4.1. К участию в Мероприятии допускаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Республики Коми, являющиеся обучающимися образовательных организаций Республики Коми 5-11 классов и студентами СПО в возрасте от 12 до 17 лет включительно по состоянию на 2023-2024 учебный год (далее - Участник), успешно прошедшие муниципальный конкурсный отбор на участие в Мероприятии. Один Участник имеет право принять участие в Мероприятии один раз.

4.2. Для участия в конкурсном отборе на Мероприятие необходимо:

4.2.1. Зарегистрироваться на платформе будьвдвижении.рф.

4.2.2. Подать заявку на участие в муниципальном конкурсном отборе по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/65fac751c417f355a56d02a8/>.

4.2.3. Представить в заявке сканы документов, подтверждающие достижения и активности в следующих событиях: конкурсы и мероприятия первичных, местных и регионального отделений Движения Первых и (или) Всероссийских конференциях, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях за период 2022 - 2023 годы, флагманском проекте Движения Первых – Всероссийском конкурсе «Большая перемена» (финалисты 2023 года), а также конкурсе Общества «Знание» «Россия – мои горизонты» (победители). Количество сканов – не более пяти.

4.2.4. При формировании детских организованных групп приоритет будет отдаваться Участникам, имеющим определенный социальный статус (дети из многодетных семей, оставшиеся без попечения родителей и дети участников специальной военной операции). Статус необходимо будет подтвердить

документом по запросу муниципальной рабочей группы.

4.2.5. Выложить пост (не менее 500 символов) на открытой личной странице в социальной сети ВКонтакте на тему «Россия – страна возможностей». В посте указать хэштеги: #Первые11 #ДвижениеПервых #ВыставкаРоссия11, дополнительно указать хэштег своего муниципального образования. Критерии оценивания представлены в Приложении № 2.

4.3. Участникам Мероприятия необходимо подписаться на официальную группу Движения Первых в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/mypervie>.

4.3.1. После успешного прохождения конкурсного отбора необходимо подать заявку на сайте <https://expo.pervye.ru> для получения приглашения на Мероприятие. Приглашение будет направлено на указанную в заявке личную почту, которое даёт возможность посетить Мероприятие в период апрель - май 2024 года.

4.3.2. Конкурсные процедуры на уровне муниципального образования осуществляет муниципальная рабочая группа.

4.4. Информирование обучающихся - кандидатов на участие в конкурном отборе - осуществляется организаторами Мероприятия через публикации в средствах массовой информации Республики Коми, в тематических сообществах в социальных сетях. Представители муниципальных рабочих групп через руководителей образовательных организаций организуют информирование обучающихся и родительского сообщества на родительских собраниях, классных часах, педагогических совещаниях и иных очных событиях.

4.5. Для участия в Мероприятии в каждом муниципальном образовании Республики Коми формируется детская организованная группа, участники которой прошли муниципальный конкурсный отбор на основании пунктов 4.2., 4.3. настоящего Порядка (далее - Детская организованная группа).

4.6. Сопровождающий. На сопровождение организованной группы детей приоритетным правом может обладать взрослый, внесший значительный вклад в результативное участие обучающихся при формировании списка достижений (наставник обучающегося, прошедшего муниципальный конкурсный отбор).

4.7. Сопровождающим детской организованной группы может быть гражданин Российской Федерации старше 18 лет, имеющий полный пакет документов на всех участников детской организованной группы согласно перечню стандартных документов для участия в мероприятии.

Для участия в Мероприятии Сопровождающему необходимо:

4.7.1. Зарегистрироваться или быть зарегистрированным на платформе будьвдвижении.рф;

4.7.2. Подать заявку на Мероприятие на сайте <https://expo.pervye.ru>.

4.7.3. Заполнить анкету, выбрав статус участия: «Сопровождающий педагог», «Взрослый».

4.8. Перечень стандартных документов для участия в Мероприятии:

4.8.1. **Участникам, не достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, необходимо иметь:**

- оригинал свидетельства о рождении;
- оригинал справки из общеобразовательного учреждения, подтверждающая, что участник является обучающимся (справка школьника);

- оригинал полиса обязательного медицинского страхования;
- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (о санитарно-эпидемиологическом окружении) по месту жительства и обучения с датой выдачи не ранее, чем за 3 рабочих дня до отъезда на Мероприятие;
- справку о наличии/отсутствии на кожных покровах признаков педикулеза и чесотки на момент осмотра;
- сведения о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (против кори, в т.ч. 2-кратной иммунизацией в возрасте до 55 лет, краснухи, дифтерии, столбняка, гепатита В, гриппа) или наличие медицинского отвода от проведения прививки и результате флюорографического обследования;
- согласие на обработку персональных данных (для родителя (законного представителя) участника, не достигшего возраста 14 лет) (Приложение № 3);
- согласие, заполненное родителем (законным представителем) на участие ребёнка в Мероприятии (Приложение № 4);
- информированное добровольное согласие, заполненное родителем (законным представителем), на медицинское вмешательство для несовершеннолетнего (Приложение № 5);
- согласие, заполненное родителем (законным представителем) на сопровождение ребёнка по территории Российской Федерации в составе детской организованной группы (Приложение № 6);
- согласие, заполненное родителем (законным представителем) на заселение в гостиницу (Приложение №7). Подлинность согласия подтверждается копией паспорта законного представителя.

4.8.2. Участникам, достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, необходимо иметь:

- оригинал паспорта;
- оригинал справки из общеобразовательного учреждения, подтверждающая, что участник является обучающимся (справка школьника);
- оригинал полиса обязательного медицинского страхования;
- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (о санитарно-эпидемиологическом окружении) по месту жительства и обучения с датой выдачи не ранее, чем за 3 рабочих дня до отъезда на Мероприятие;
- справку о наличии/отсутствии на кожных покровах признаков педикулеза и чесотки на момент осмотра;
- сведения о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (против кори, в т.ч. 2-кратной иммунизацией в возрасте до 55 лет, краснухи, дифтерии, столбняка, гепатита В, гриппа) или наличие медицинского отвода от проведения прививки и результате флюорографического обследования;
- согласие на обработку персональных данных (для родителя (законного представителя) участника, достигшего возраста 14 лет) (Приложение №8);
- согласие, заполненное участником на участие ребёнка в Мероприятии (Приложение № 9);
- информированное добровольное согласие, заполненное родителем (законным представителем), на медицинское вмешательство для несовершеннолетнего (Приложение № 5);

- согласие, заполненное родителем (законным представителем), на сопровождение ребёнка по территории Российской Федерации в составе детской организованной группы (Приложение № 6);

- согласие, заполненное родителем (законным представителем), на заселение в гостиницу (Приложение № 7). Подлинность согласия подтверждается копией паспорта законного представителя.

4.8.3. Сопровождающему необходимо иметь:

- оригинал паспорта;

- оригиналы документов на детскую организованную группу;

- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (о санитарно-эпидемиологическом окружении) по месту жительства и обучения с датой выдачи не ранее, чем за 3 рабочих дня до отъезда на Мероприятие;

- справку о наличии/отсутствии на кожных покровах признаков педикулеза и чесотки на момент осмотра;

- медицинскую книжку (сведения о профилактических прививках в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (против кори, в т.ч. 2-кратной иммунизацией в возрасте до 55 лет, краснухи, дифтерии, столбняка, гепатита В, гриппа или наличие медицинского отвода от проведения прививки) и результате флюорографического обследования;

- приказ о назначении сопровождающего ответственным за детскую организованную группу, посещающую Выставку, с пофамильным списком делегации, утвержденный муниципальной рабочей группой.

4.9. Доставку Участников от станции посадки до места отправления и обратно осуществляют руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми осуществляющих управление в сфере образования.

4.10. Проезд Участников, питание и проживание детской организованной группы осуществляется за счет республиканского бюджета.

4.11. Участники несут ответственность за достоверность и содержание представленной информации для участия в Мероприятии, и, в случае необходимости, обязаны предоставить подтверждающие документы по требованию рабочей группы.

4.12. Подача материалов на участие в Мероприятии рассматривается как согласие авторов на возможную публикацию отдельных материалов.

4.13. В случае отказа Участника от поездки Участник направляет муниципальной рабочей группе отказ от поездки в течение 5 дней со дня включения в состав детской организованной группы (Приложении № 10). Отказ направляется на электронную почту r11@pervye.ru.

4.14. В случае возникновения признаков инфекционных заболеваний или бывших в контакте с больными до истечения инкубационного периода Участник или сопровождающий к поездке не допускается.

4.15. Количество Участников Мероприятия от Республики Коми установлено в Приложении № 11 к настоящему Порядку.

5. Порядок проведения конкурсного отбора по формированию детских организованных групп для участия в Мероприятии

5.1. В каждом муниципальном образовании формируется муниципальная рабочая группа в составе: 1-2 представителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, 1 муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства», 1 специалист по организации работы Движения Первых в муниципальном образовании или представитель Аппарата регионального отделения (в случае, если сотрудник Движения Первых в муниципальном образовании на момент проведения конкурсного отбора отсутствует), 1 представитель родительского сообщества, 1 представитель общественной организации. Количество членов муниципальной рабочей группы должно быть от 3 до 5 человек.

5.2. Аппарат регионального отделения Движения Первых по окончании периода приема заявок по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/65fac751c417f355a56d02a8/>, но не позднее чем за 25 дней до выезда на Мероприятие, направляет реестр заявок в муниципальные рабочие группы для проведения процедуры конкурсного отбора.

5.3. Муниципальная рабочая группа осуществляет оценку конкурсных работ на основании пункта 4 настоящего Порядка согласно экспертному листу (Приложение 16). Заседание муниципальной рабочей группы фиксируется в протоколе (Приложение 15).

5.4. Непосредственное информирование обучающихся о результатах муниципального конкурсного отбора (как победителей конкурсного отбора, так и участников, не прошедших конкурсный отбор) осуществляют члены муниципальной рабочей группы – представители органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования или иной представитель, уполномоченный осуществлять такого рода деятельность.

5.5. Список Участников и сопровождающих Мероприятия, которые войдут в детскую организованную группу, утверждается приказом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. Протокол заседания муниципальной рабочей группы, сводный лист экспертной оценки, список Участников и сопровождающих направляется на электронную почту r11@pervye.ru с темой письма «Выставка_Наименование муниципального образования».

5.6. Муниципальная рабочая группа не позднее, чем за 20 дней до выезда детской организованной группы, предоставляет полный пакет документов на Участников и список Участников и сопровождающих (приложение № 17) подписанный и в формате *word в Движение Первых по эл. адресу r11@pervye.ru.

5.7. Движение Первых формирует итоговый список и предоставляет его согласно Приложению № 17 в адрес РЦДиМ не позднее чем за 18 дней до выезда организованных детских групп.

5.8. После получения списка участников организованной детской группы, РЦДиМ производит работу в приобретении билетов, оплаты проживания, организации питания для Участников детской организованной группы (детей и сопровождающих).

5.9. Приобретенные билеты РЦДиМ передает в Движение Первых (сопровождающему организованной детской группы).

6. Заключительные положения

6.1 Информация о Мероприятии размещается в официальной группе ВКонтakte Движения Первых <https://vk.com/mypervie11>.

6.2. Рабочая группа Мероприятия не несет ответственности за неполучение (несвоевременное получение) информации и сведений по вине самих участников Мероприятия или по иным, независящим от рабочей группы, причинам.

7.3. Контактное лицо Мероприятия:

Медведева Ольга Григорьевна, заместитель председателя Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Республики Коми, 89630223355, OMedvedeva@rddm.team.

Состав рабочей группы для участия в Международной выставке-форуме
«Россия» детскими организованными группами

№	ФИО	Должность
1.	Ганов Максим Алексеевич	Заместитель министра образования и науки Республики Коми
2	Казакова Елена Александровна	Начальник отдела дополнительного образования и летнего отдыха Министерства образования и науки Республики Коми
3	Середина Олеся Николаевна	Главный специалист - эксперт отдела дополнительного образования и летнего отдыха Министерства образования и науки Республики Коми
4	Соловьёв Сергей Анатольевич	Начальник организационно - информационного центра ГАУ ДО РК «РЦДиМ»
6	Корчажинская Любовь Олеговна	Начальник отдела логистики и организации отдыха детей ГАУ ДО РК «РЦДиМ»
7	Медведева Ольга Григорьевна	Заместитель председателя Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Республики Коми

Критерии муниципального конкурсного отбора для участия в Международной выставке – форуме «Россия»

1. Публикация на открытой личной странице в социальной сети ВКонтакте на тему «Россия – страна возможностей».

Критерий	Баллы
	0 – критерий отсутствует 1 балл – критерий представлен не в полной мере 2 балла – критерий представлен в полной мере
Содержание поста (соответствие теме конкурса, этичность выложенного материала, наличие фотографий)	
Соблюдение технического задания (открытая страница, наличие хештегов, формат поста)	
Креативность идеи поста (новизна идеи, оригинальность представленного материала)	

2. Достижения и активности в следующих событиях: конкурсы и мероприятия первичных, местных и регионального отделений Движения Первых и (или) Всероссийских конференциях, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях за период 2022 - 2023 годы (не более пяти)

Критерий	Призер (сертификат, диплом, грамота призера) <i>балл</i>	Победитель (диплом, грамота победителя) <i>балл</i>
Уровень первичного отделения Движения Первых, образовательной организации	1	2
Уровень местного отделения Движения Первых, муниципального образования	3	4
Уровень регионального отделения Движения Первых, Республики Коми	5	6
Уровень федеральный	7	8

Количество баллов выставляется на основании решения муниципальной рабочей группы. Решение муниципальной рабочей группы окончательное и пересмотру не подлежит.

Председателю Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» города Москва (ОГРН 1237700001879, местонахождение: 109052, Г. Москва, Рязанский пр-т, д. 2, стр. 24)

от _____
проживающего по адресу _____
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____
телефон _____
адрес эл. почты _____

Согласие на обработку данных персональных данных для родителя (законного представителя) участника, не достигшего возраста 14 лет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт № _____ серия _____, дата выдачи _____, название органа, выдавшего паспорт _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____, телефон _____,
адрес электронной почты _____,
являясь родителем (законным представителем) _____,
(ребенка, подопечного (вписать нужное), фамилия, имя, отчество)
дата рождения ____ . ____ . ____ г., зарегистрированного по адресу: _____
паспорт (свидетельство о рождении) № _____ серия _____, дата выдачи _____,
название органа, выдавшего паспорт _____,
телефон _____, адрес электронной почты _____

принимающего участие в проекте/мероприятии «ПЕРВЫЕ В РОССИИ – СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ» в рамках проведения Международной выставки – форума «РОССИЯ» (далее – Форума), реализуемым региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» города Москва (ОГРН 1237700001879, местонахождение: 109052, Г. Москва, Рязанский пр-т, д. 2, стр. 24) (далее – Организация), в соответствии с требованием ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка Организацией с целью участия моего ребенка в Форуме.

В указанных выше целях Организация в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия

(операции) с персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организаций. Перечень персональных данных, передаваемых Движению на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, адрес электронной почты, номер телефона, фото и видео с моим изображением и моего ребенка

Я даю согласие на обработку Движением персональных данных, а именно на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также на публикацию видео-, фотоизображений с фамилией, именем, отчеством ребенка (подопечного), наименованием образовательной организации, на информационном ресурсе Движения на сайте <https://будьдвигении.рф>, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до его отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты r77@rddm.team.

Я уведомлен(а), что Движение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

(дата)

(подпись родителя
(законного представителя)
ребенка до 14 лет)

(расшифровка подписи)

В Организационный комитет Мероприятия «ПЕРВЫЕ
В РОССИИ — СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!»
РДДМ «Движение первых»

от _____
(Ф.И.О. полностью заявителя)

Телефон: _____

Наименование субъекта Российской Федерации:

СОГЛАСИЕ
на участие в мероприятии
«ПЕРВЫЕ В РОССИИ — СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!»

Я, _____
(Ф.И.О. родителя / законного представителя)

родитель (законный представитель) _____
(Ф.И.О. малолетнего / несовершеннолетнего
обучающегося)

даю своё согласие на его / ее участие в мероприятии «ПЕРВЫЕ В РОССИИ — СТРАНЕ
ВОЗМОЖНОСТЕЙ!» в период с _____ 20__ года по _____ 20__ года на площадке
ВДНХ (г. Москва)*.

С правилами участия в мероприятии, изложенными в настоящем положении, а также
информационных рассылках, «ПЕРВЫЕ В РОССИИ — СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!»
(проезд, сопровождение, оформление необходимых документов, правила поведения)
ознакомлен(а).

Дата заполнения _____

Подпись _____

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство
для несовершеннолетнего*

Я,

_____ (Ф.И.О. полностью родителя / законного представителя)

«__» _____ года рождения, зарегистрированный по адресу:
(дата рождения родителя (законного представителя))

_____ (адрес места регистрации родителя (законного представителя)) .

проживающий по адресу:

_____ (указывается в случае проживания не по месту регистрации)

в отношении

и

_____ (ФИО несовершеннолетнего, от имени которого выступает родитель (законный представитель))

«__» _____ года рождения, зарегистрированного по адресу:
(дата рождения несовершеннолетнего)

_____ (адрес места регистрации несовершеннолетнего)

проживающего по

адресу:

_____ (указывается в случае проживания не по месту регистрации)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 года 390н **) (далее – виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь, в

_____ (полное наименование медицинской организации)

Медицинским
работником.

_____ (должность, Ф.И.О. медицинского работника)

СОГЛАСИЕ
законного представителя на сопровождение несовершеннолетнего
по территории Российской Федерации

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

место жительства: _____,

_____ , паспорт
№ _____ серия _____,

кем

выдан _____

дата выдачи паспорта __. __. __,

являясь _____,
указывается: родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего лица

даю согласие на сопровождение **несовершеннолетнего**:

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: __. __. __,

место жительства: _____,

паспорт/свидетельство о рождении: _____

_____ ,
указывается паспорт (номер, дата выдачи, орган, выдавший паспорт) или свидетельство о рождении (дата выдачи, номер записи акта о рождении, место государственной)

по маршруту _____
(указать полный маршрут с указанием вида транспорта)

в период с _____ по _____ с целью посещения мероприятия «ПЕРВЫЕ В РОССИИ СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!» в рамках проведения Международной выставки – форума «РОССИЯ» на срок с момента подписания настоящего согласия и до _____ следующего лицу (**сопровождающему**):

(фамилия, имя, отчество)

место жительства: _____,

паспорт № _____ серия _____,

кем выдан _____

дата выдачи паспорта __. __. __,

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Согласие законного представителя несовершеннолетнего на заселение
в гостиницу

Я, _____ гр.

_____ года рождения, место рождения: _____
гражданство _____, пол _____,
паспорт _____,
выданный в _____,
зарегистрирован по _____
адресу _____

_____ даю согласие на сопровождение дочери/сына

_____ место рождения _____, пол _____,
документ _____,
выданный _____,
зарегистрирован по адресу _____, с
сопровождающим _____,
_____ года рождения, место рождения _____, гражданство _____,
пол _____, паспорт _____,
выданный _____,
зарегистрирован по _____
адресу _____.

Даю согласие на его/ее заселение и пребывание в гостинице
«_____» в период с 04 ноября 2023 года по 12 апреля 2024 года в г.
Москва.

«____.» _____ 2023 г.
(дата)

_____/_____
(подпись родителя) (расшифровка)

Председателю Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» города Москва (ОГРН 1237700001879, местонахождение: 109052, Г. Москва, Рязанский пр-т, д. 2, стр. 24)

от _____
проживающего по адресу _____
паспорт серии _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____
телефон _____
адрес эл. почты _____

Согласие на обработку данных персональных данных участника, достигшего возраста 14 лет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Являюсь участником проекта/мероприятия «ПЕРВЫЕ В РОССИИ – СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ» в рамках проведения Международной выставки – форума «РОССИЯ» (далее – Форума), реализуемым региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» города Москва (ОГРН 1237700001879, местонахождение: 109052, Г. Москва, Рязанский пр-т, д. 2, стр. 24) (далее – Организация), в соответствии с требованием ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных Организацией с целью участия в Форуме.

В указанных выше целях Организация в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организаций. Перечень персональных данных, передаваемых Движению на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, адрес электронной почты, номер телефона, фото и видео с моим изображением.

Я даю согласие на обработку Организацией персональных данных, а именно на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также на публикацию видео-, фотоизображений с фамилией, именем, отчеством ребенка (подопечного), наименованием образовательной организации, на информационном ресурсе Движения на сайте <https://будьвдвижении.рф>, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до его отзыва. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты r77@rddm.team.

Я уведомлен(а), что Движение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В Организационный комитет Мероприятия
«ПЕРВЫЕ В РОССИИ — СТРАНЕ
ВОЗМОЖНОСТЕЙ!»

РДДМ «Движение первых»

от _____

(Ф.И.О. полностью заявителя)

Телефон: _____

Наименование субъекта Российской Федерации:

СОГЛАСИЕ

на участие в мероприятии

«ПЕРВЫЕ В РОССИИ — СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!»

Я

,

_____ (Ф.И.О. участника, достигшего возраста 14 лет)

даю своё согласие на участие в мероприятии «ПЕРВЫЕ В РОССИИ - СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!» в период с _____ 20__ года по _____ 20__ года на площадке ВДНХ (г. Москва)*.

С правилами участия в мероприятии, изложенными в настоящем положении, а также информационных рассылках, «ПЕРВЫЕ В РОССИИ — СТРАНЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ!» (проезд, сопровождение, оформление необходимых документов, правила поведения) ознакомлен(а).

Дата заполнения _____

Подпись _____

*должен быть указан период пребывания ребенка в Москве

В рабочую группу
мероприятия «Первые в России – стране возможностей!»
в рамках проведения Международной выставки-форума «Россия»
детскими организованными группами Республики Коми

от _____
(ФИО заявителя полностью)

Телефон _____

_____ (наименование муниципального образования)

ОТКАЗ

от участия в поездке на мероприятие «Первые в России – стране возможностей!»
в рамках проведения Международной выставки-форума «Россия»
детскими организованными группами Республики Коми

Я, _____
(фио участника)

Отказываюсь от участия в поездке на мероприятие «Первые в России – стране возможностей!» в рамках проведения Международной выставки-форума «Россия» детскими организованными группами Республики Коми. Претензий к организаторам не имею.

Дата заполнения _____

Подпись _____

Количество участников Республики Коми

№	МО	Квота (количество детей)	Дата посещения Выставки	
			23 апреля	30 апреля
1.	МО ГО «Сыктывкар»	99		
2.	МО ГО «Воркута»	23		
3.	МО ГО «Вуктыл»	5		
4.	МО ГО «Усинск»	18		
5.	МО ГО «Ухта»	40		
6.	МО ГО «Инта»	9		
7.	МО МР «Ижемский»	8		
8.	МО МР «Княжпогостский»	6		
9.	МО МР «Койгородский»	2		
10.	МО МР «Корткеросский»	6		
11.	МО МР «Печора»	17		
12.	МО МР «Прилузский»	6		
13.	МО МР «Сосногорск»	14		
14.	МО МР «Сыктывдинский»	9		
15.	МО МР «Сысольский»	4		
16.	МО МР «Троицко-Печорский»	4		
17.	МО МР «Удорский»	5		
18.	МО МР «Усть-Вымский»	8		
19.	МО МР «Усть-Куломский»	11		
20.	МО МР «Усть-Цилемский»	6		
ВСЕГО		300	150	150

Ответственные специалисты органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, осуществляющих управление в сфере образования – руководители муниципальных рабочих групп

Муниципалитет	ФИО	Должность
МО ГО «Сыктывкар»		
МО ГО «Воркута»		
МО ГО «Вуктыл»		
МО ГО «Усинск»		
МО ГО «Ухта»		
МО ГО «Инта»		
МО МР «Ижемский»		
МО МР «Княжпогостский»		
МО МР «Койгородский»		
МО МР «Корткеросский»		
МО МР «Печора»		
МО МР «Прилузский»		
МО МР «Сосногорск»		
МО МР «Сыктывдинский»		
МО МР «Сысольский»		
МО МР «Троицко-Печорский»		
МО МР «Удорский»		
МО МР «Усть-Вымский»		
МО МР «Усть-Куломский»		
МО МР «Усть-Цилемский»		

Специалисты регионального отделения Движения Первых,
ответственные за организацию конкурсного отбора на Мероприятие
в муниципальных образованиях Республики Коми

№	Муниципальное образование	ФИО специалиста регионального отделения Движения Первых
1.	МО ГО «Сыктывкар»	Шилова Елена Владимировна
2.	МО ГО «Воркута»	Легошин Владимир Владимирович
3.	МО ГО «Вуктыл»	Лукьянченко Анна Сергеевна
4.	МО ГО «Усинск»	Кирьянова Оксана Павловна
5.	МО ГО «Ухта»	Чемезов Анатолий Сергеевич
6.	МО ГО «Инта»	Ярин Михаил Сергеевич
7.	МО МР «Ижемский»	Батманова Анжелика Алексеевна
8.	МО МР «Княжпогостский»	Колотилкина Дарья Александровна
9.	МО МР «Койгородский»	Кокоянина Валерия Константиновна
10.	МО МР «Корткеросский»	Круглов Николай Андреевич
11.	МО МР «Печора»	Зайцев Георгий Николаевич
12.	МО МР «Прилузский»	Супрядкина Татьяна Алексеевна
13.	МО МР «Сосногорск»	Карякина Наталья Владимировна
14.	МО МР «Сыктывдинский»	Андреева Валерия Анатольевна
15.	МО МР «Сысольский»	Рочева Анастасия Алексеевна
16.	МО МР «Троицко-Печорский»	Целищева Юлия Витальевна
17.	МО МР «Удорский»	Растворова Елена Степановна
18.	МО МР «Усть-Вымский»	Семукова Анна Владимировна
19.	МО МР «Усть-Куломский»	Шахова Анастасия Ивановна
20.	МО МР «Усть-Цилемский»	Пешевич Татьяна Васильевна

На бланке муниципалитета
ПРОТОКОЛ

заседания муниципальной рабочей группы по вопросу «Порядок участия детских
организованных групп Республики Коми в Международной выставке-форуме
«Россия»

«__» _____ 2024 г.

№ ____

Список участников муниципальной рабочей группы:

- 1.
- 2.
- 3...

Присутствовало ____ человек. Кворум имеется.

Выборы председателя и секретаря заседания.

Слушали ФИО.

Предложено избрать председателем собрания - ФИО, секретарем – ФИО.

Проголосовало:

«за» - _____ «против» - _____ «воздержалось» - _____

Решено:

Избрать председателем заседания - ФИО, секретарем – ФИО.

Повестка заседания:

1. Отбор участников на в Международную выставку-форум «Россия» в составе детской организованной группы.
2. Отбор сопровождающих на Международную выставку-форум «Россия» в составе детской организованной группы.

1. Первый вопрос повестки.

Слушали (ФИО).

А) Всего подали заявку на участие в муниципальном конкурсном отборе на Мероприятие... ____ человек

Б) Соответствует требованиям Порядка... ____ заявок.

В) По результатам муниципального конкурсного отбора сформирован рейтинг.

Список рейтинга по убывающей: ФИО, баллы.

Слушали ФИО.

Г) Набрали одинаковое количество баллов по итогам муниципального конкурсного отбора ____ человек. При прочих равных предлагаем рассмотреть приоритеты в формировании основного списка участников по принципу....

Предложения:

- 1) Утвердить основной список обучающихся, набравших наибольшее количество

баллов: ФИО, баллы.

2) Утвердить список резерва: ФИО, баллы.

Проголосовало:

«за» - _____ «против» - _____ «воздержалось» - _____

Решено:

1) Утвердить список обучающихся, набравших наибольшее количество баллов: ФИО, баллы.

2) Утвердить список резерва: ФИО, баллы.

2. Второй вопрос повестки.

Слушали (ФИО).

Подано заявок на сопровождение организованной группы детей... - чел.: ФИО, должность, место работы.

Рассмотрели все кандидатуры на сопровождение и определили степень вклада каждого кандидата в результативное участие обучающихся при формировании списка достижений (наставник обучающегося, прошедшего муниципальный конкурсный отбор).

Предложение:

1. Утвердить список на сопровождение: ФИО, место работы, должность

2. Утвердить список резерва на сопровождение: ФИО, место работы, должность

Проголосовало:

«за» - _____ «против» - _____ «воздержалось» - _____

Решено

1. Утвердить список на сопровождение: ФИО, место работы, должность

2. Утвердить список резерва на сопровождение: ФИО, место работы, должность

Председатель заседания –

подпись, ФИО

Секретарь заседания –

подпись, ФИО

Приложение № 17

Форма

списка для оформления железнодорожных проездных документов и организации проживания в г. Москва

№ п/п	Ф. И. О. ребенка, сопровождающего	Дата рождения/ кол-во полных лет на момент выезда	Данные свидетельства о рождении/паспортные данные (серия/номер)	Пол (муж/жен)	Гражданство	ФИО (полностью) одного из родителей/ номер телефона
1	Сопровождающий ФИО, номер телефона					
2	Сопровождающий ФИО, номер телефона					
3						
4						